

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Павлозаводская средняя общеобразовательная школа»

659029, Алтайский край, Павловский район, п. Сибирские Огни, ул. Садовая, 2а ИНН 2261006177

ПРИКАЗ

Номер документа	Дата составления
167-о	13.10.2023

Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного и среднего общего образования МБОУ «Павлозаводская СОШ» в 2024 году

С целью организации качественной подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МБОУ «Павлозаводская СОШ» в 2024 году, в соответствии с приказом Комитета по образованию и молодежной политике Администрации Павловского района от 09.10.2023 № 688 «Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного и среднего общего образования в Павловском районе в 2024 году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план мероприятий («дорожную карту») подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по программам основного общего и среднего общего образования в МБОУ «Павлозаводская СОШ» в 2024 году (приложение 1).
2. Заместителю директора по УВР Замулиной И.Ю. в течении года обеспечить реализацию плана мероприятий («Дорожной карты») подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по программам основного общего и среднего общего образования в МБОУ «Павлозаводская СОШ» в 2024 году.
3. Ответственной за сайт ОО Борзий И.В. разместить на сайте план мероприятий («дорожную карту») подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по программам основного общего и среднего общего образования в МБОУ «Павлозаводская СОШ» в 2024 году.
4. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

И.О. директора ОО



П.А. Левыкин

Дата	Подпись	ФИО	Дата	Подпись	ФИО

План мероприятий («дорожная карта») подготовки и проведения
государственной итоговой аттестации
по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МБОУ
«Павлозаводская СОШ» в 2024 году

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный	Ожидаемый результат
1. Анализ проведения ГИА-9 и ГИА-11				
1.1.	Анализ результатов проведения ГИА-2023 и обсуждение подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2024 году (далее-ГИА-2022) на заседаниях школьных методических объединений педагогов, педагогическом совете	Август-октябрь 2021	Заместитель директора по УВР Замулина И.Ю.	Обсуждение результатов. Информация в отчете по самообследованию на сайте учреждения
2.Меры по повышению качества реализации образовательных программ основного общего и среднего общего образования				
2.1.	Организация участия педагогов школы в курсах повышения квалификации для учителей по общеобразовательным предметам, по которым проводится ГИА-2024, участие в семинарах, вебинарах	В течение года	Заместитель директора по УВР Замулина И.Ю.	Повышение профессиональной компетентности учителей
2.3.	Участие школы во Всероссийских проверочных работах (4-8, 11 классов)	С 1 марта по 20 мая 2024 года	В течение года	Аналитический отчет по предметам, корректировка рабочих программ
2.4.	Распространение эффективного педагогического опыта подготовки к ГИА на заседаниях школьных методических объединений	В течение года	Заместитель директора по УВР Замулина И.Ю., руководители МО	Распространение лучшего педагогического опыта качественного преподавания предметов
2.5.	Организация работы с обучающимися, не получившими аттестат об основном общем и среднем общем образовании (индивидуальные занятия, консультации), Подготовка к передаче ГИА-9, ГИА-11 по обязательным учебным предметам в сентябрьские сроки	Июль-сентябрь 2023	Заместитель директора по УВР Замулина И.Ю.	Участие в дополнительном этапе ГИА-9, ГИА-11

3. Правовое обеспечение				
3.1.	Приведение школьной нормативной правовой документации, отражающей работу года по организации и проведению ГИА-9, ГИА 11 в соответствии с федеральными нормативными правовыми актами, правовыми актами Минобрнауки Алтайского края	В течение года	Директор Сахно И.М., заместитель директора по УВР Замулина И.Ю.	Утвержденные школьные нормативно-правовые акты
3.2.	Проведение инструктажей о порядке проведения ГИА-9, ГИА -11 с педагогами, привлекаемыми к проведению ГИА в 2024 году	В течение года	Заместитель директора по УВР Замулина И.Ю.	Отметка в журнале инструктажей
3.3	Изучение методических рекомендаций по подготовке и проведению ГИА-9, ГИА-11 в 2024 году	В течение года	Заместитель директора по УВР Замулина И.Ю.	Методические рекомендации, инструкции
4. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА				
4.1.	Организация участия лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9, ГИА-11 в серии вебинаров по организации и проведению ГИА, внесение сведений в региональную информационную систему	Ноябрь 2023, февраль-апрель 2024	Заместитель директора по УВР Замулина И.Ю., технический специалист Левыкин П.А.	Готовность специалистов к организации и проведению ГИА, программы проведения вебинаров
4.2	Участие в обучении организаторов ППЭ	Январь-апрель 2024	Заместитель директора по УВР Замулина И.Ю.	Сертификат об обучении организаторов ГИА в ППЭ
4.3	Проведение инструктажей о порядке проведения ГИА-9, ГИА-11 с лицами, привлекаемыми к проведению ГИА-9, ГИА-11	Февраль-май 2024	Заместитель директора по УВР Замулина И.Ю.	Отметки в журнале инструктажа
5. Организационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11				
5.1.	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9, ГИА-11 в 2024 году из числа: -выпускников ОО текущего учебного года -лиц, не прошедших ГИА в 2023 году; -лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов	До 1 декабря 2023	Заместитель директора по УВР Замулина И.Ю., технический специалист Левыкин П.А.	Наличие данных об участниках ГИА
5.2	Внесение сведений в региональную информационную систему обеспечения проведения ГИА-9, ГИА-11 в соответствии со срокам	По графику ФЦТ	Заместитель директора по УВР Замулина И.Ю., технический специалист Левыкин П.А.	Своевременность внесения сведений в РИС
5.3	Участие в апробациях, тренировочных мероприятиях проведения экзаменов в ППЭ	По графику	Заместитель директора по	Отработка процедур, осуществляем

		апробац ии	УВР Замулина И.Ю	ых при проведении ЕГЭ,ОГЭ
5.4.	Организация и проведение итогового сочинения (изложения); -инструктирование экспертов по оцениванию итогового сочинения (изложения); -организация и проведение повторного итогового сочинения (изложения) в дополнительные сроки для обучающихся, получивших неудовлетворительный результат	Ноябрь 2023, декабрь, февраль, май 2024	Заместитель директора по УВР Замулина И.Ю.	Проведение итогового сочинения (изложения)
5.5	Организация и подготовка к проведению ГИА-9, ГИА-11 по обязательным учебным предметам в досрочный период 2024 года: -сбор заявлений о сдаче ГИА-9, ГИА-11; -проведение ГИА по расписанию, утверждённому приказом Минобрнауки России	Март 2024	Заместитель директора по УВР Замулина И.Ю.	Проведение ГИА-9, ГИА- 11 в досрочный период
5.6	Организация и подготовка к проведению ГИА-9, ГИА-11 по обязательным учебным предметам в дополнительный (сентябрьский) период 2024 года: -сбор заявлений о сдаче ГИА-9, ГИА-11; -проведение ГИА по расписанию, утверждённому приказом Минобрнауки России	Август 2024, сентябрь -октябрь 2024	Заместитель директора по УВР Замулина И.Ю.	Участие в ГИА-9, ГИА- 11 в дополнительн ый (сентябрьский) период
5.7	Формирование института общественных наблюдателей для проведения ГИА-9, ГИА -сбор заявлений, желающих получить статус общественного наблюдателя за проведением ГИА-9, ГИА-11, их представление в Министерство образования и науки; -организация консультационной поддержки для лиц, аккредитованных в качестве общественных наблюдателей за ходом проведения ГИА-9, ГИА-11	Февраль -март 2024, в течение периода подгото вки и проведе ния ГИА	Заместитель директора по УВР Замулина И.Ю.	Набор граждан для общественног о наблюдения (сформирован ные списки граждан)
6. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА				
6.1	Организация работы «горячей линии» по в течение вопросам организации и проведения ГИА-9 и года ГИА-11	В течение года	Заместитель директора по УВР Замулина И.Ю, отв. за сайт Борзий И.В.	Оперативное решение вопросов и снятие напряженност и при организации и проведении ГИА
6.2	Информационное наполнение сайта ОО в разделе «Государственная итоговая аттестация»	В течение года	Заместитель директора по УВР Замулина	Новости, документы на сайте

			И.Ю, отв. за сайт Борзий И.В.	
6.3	Рассмотрение вопросов подготовки к ГИА-9, ГИА-11 на заседаниях педагогического совета	В течение года	Директор Сахно И.М.	Информирование педагогов
6.4	Освещение вопросов по организации и проведению ГИА-9, ГИА-11 на собраниях обучающихся 9,11 классов	В течение года	Классные руководители 9,11 классов	Включение вопросов ГИА в повестку собраний обучающихся 9,11 классов
6.5	Рассмотрение вопросов подготовки к ГИА-9, ГИА-11 в рамках классных родительских собраний собрания	В течение года	Заместитель директора по УВР Замулина И.Ю. Классные руководители 9, 11 классов	Включение вопросов проведения ГИА в повестку проведения родительских собраний
6.6.	Проведение консультаций, встреч с выпускниками 9-х,11-х классов и их родителями (законными представителями)	В течение года	Заместитель директора по УВР Замулина И.Ю. Классные руководители 9, 11 классов	Обеспечение информирования участников ГИА
6.7.	Оформление информационных стендов в ОО по процедуре проведения ГИА-9, ГИА-11 в 2024 году,	В течение года	Заместитель директора по УВР Замулина И.Ю.	Обеспечение информирования участников ГИА
6.8	Организация работы психолога базового психологического кабинета, классных руководителей 9,11 классов по вопросу подготовки обучающихся к ГИА-9, ГИА-11	В течение года	Психолог базового психологического кабинета	Планы работы базового психологического кабинета
7. Контроль за организацией и проведением ГИА				
7.1.	Осуществление мероприятий в рамках учредительного контроля подготовки и проведением ГИА-9, ГИА-11	По плану	Заместитель директора по УВР Замулина И.Ю.	Справки по итогам мероприятий